



# РАДУГА

## информ

В каждый дом!

### ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЯ

#### АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2015

№ 865

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В КРАТКОСРОЧНЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГOKВАРТИРНЫХ ДОМАХ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ГУБЕРНАТОРА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30.12.2013 № 1502 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА НА ПЕРИОД С 2014 ПО 2043 ГОДЫ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 27.05.2014Г. № 626**

В целях обеспечения реализации полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с необходимостью уточнения краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденной постановлением Губернатора Владимирской области от 30.12.2013 № 1502 «Об утверждении региональной программы капитального ремонта на период с 2014 по 2043 годы», утвержденного постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 27.05.2014 г. № 626, в части перечня работ, предусмотренных к выполнению в 2015 году, руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденной постановлением Губернатора Владимирской области от 30.12.2013 № 1502 «Об утверждении региональной программы капитального ремонта на период с 2014 по 2043 годы», утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 27.05.2014г. № 626 (в редакции от 12.05.2015 г. № 769), в части перечня работ, предусмотренных к выполнению в 2015 году, и включения в перечень стоимость услуг по строительному контролю и разработке проектно-сметной документации, согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение

к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 01.06.2015 № 865

Изменения, вносимые в Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденной постановлением Губернатора Владимирской области от 30.12.2013 № 1502 «Об утверждении региональной программы капитального ремонта на период с 2014 по 2043 годы», утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 27.05.2014г. № 626, на 2014-2016 годы, в части 2015 года

N п/п	Адрес МКД	Общая площадь жилых и нежилых помещений, кв.м	Общая площадь помещений МКД с местами общего пользования, кв.м	Плано-но-вый год проведения капремонта	Вид услуг (работ) по капремонту	Сведения о дате проведения последующего капремонта	Источники финансирования капремонта	Планируемый объем работ	Стоимость услуг и/или работ по капремонту	Другие виды		
										Всего	стройконтроль	разработка псд
1. Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области по 2015 году изложить в следующей редакции:												
25	г. Радужный, 1 квартал, д.4	3415,6	3887,9	2015	Ремонт крыши		Средства собственников, уплачиваемые ими в виде обязательных ежемесячных взносов на капитальный ремонт, средства областного и местного бюджетов	2496,9 м2	1 308 085,50	23 515,28	19621,28	3894
26	г. Радужный, 1 квартал, д.5	3467,5	3958,9	2015	Утепление и ремонт фасадов			2496,9 м2	1 240 841,00	20 300,02	18612,62	1687,4
27	г. Радужный, 1 квартал, д.14	4112,4	4636,1	2015	Ремонт крыши			455 м2	633 754,48	13 270,52	9506,32	3764,2
28	г. Радужный, 1 квартал, д.15	4139,6	4624,8	2015	Ремонт крыши			455 м2	633 754,48	17 464,47	11363,87	6100,6
29	г. Радужный, 1 квартал, д.18	7693,6	8707	2015	Ремонт крыши			1194 м2	1 677 513,90	28 926,91	25162,71	3764,2
30	г. Радужный, 1 квартал, д.20	7831,5	8863,3	2015	Ремонт крыши			1194 м2	1 677 513,90	28 926,91	25162,71	3764,2
31	г. Радужный, 1 квартал, д.21	3822	4247,4	2015	Ремонт крыши			607 м2	836 186,04	15 787,79	12542,79	3245
	г. Радужный, 1 квартал, д.23	7825	8838,4	2015	Ремонт крыши			1194 м2	1 677 513,90	28 926,91	25162,71	3764,2
33	г. Радужный, 1 квартал, д.24	3487,9	3967,3	2015	Ремонт крыши			930 м2	1 278 008,86	23 193,93	19170,13	4023,8
34	г. Радужный, 1 квартал, д.26	7716,1	8597	2015	Ремонт крыши			1194 м2	1 677 513,90	28 926,91	25162,71	3764,2
35	г. Радужный, 1 квартал, д.27	7730	8601,8	2015	Ремонт крыши			1056 м2	1 482 820,86	25 617,11	22242,31	3374,8
36	г. Радужный, 1 квартал, д.29	3907,5	4535,8	2015	Ремонт крыши			516 м2	722 636,06	14 084,54	10839,54	3245
					Ремонт внутридомовых инженерных систем ГВС и ХВС в подвале				355 562,00	7 257,30	5442,3	1815
37	г. Радужный, 1 квартал, д.31	8220,6	9409,42	2015	Ремонт крыши			991,7 м2	1 394 316,23	24 938,54	20914,74	4023,8
38	г. Радужный, 1 квартал, д.33	8119,4	9291,93	2015	Утепление и ремонт фасадов			6170,4 м2	1 634 573,00	50 755,14	45433,34	5321,8
					Ремонт крыши			991,7 м2	1 394 316,23			
39	г. Радужный, 1 квартал, д.36	8154,6	9218,8	2015	Ремонт крыши			994,8 м2	1 394 316,23	24 938,54	20914,74	4023,8
40	г. Радужный, 3 квартал, д.7	3458,5	3947,1	2015	Ремонт крыши			930 м2	1 278 008,86	23 193,93	19170,13	4023,8

№	г. Радужный, 3 квартал, д.8	3464,6	3940,1	2015	Ремонт крыши		Средства собственников, уплачиваемые ими в виде обязательных ежемесячных взносов на капитальный ремонт, средства областного и местного бюджета	941,1 м2	1 278 008,86	23 193,93	19170,13	4023,8
42	г. Радужный, 3 квартал, д.14	3909	4401,2	2015	Ремонт внутридомовых инженерных систем (ХВС)				425 591,62	12 354,67	6383,87	5970,8
				2015	Ремонт внутридомовых инженерных систем (ГВС)							
43	г. Радужный, 3 квартал, д.26	8643,4	9709,4	2015	Ремонт крыши			1241 м2	1 727 550,40	29 677,46	25913,26	3764,2
44	г. Радужный, 3 квартал, д.27	6490,1	7318,48	2015	Ремонт крыши			999,4 м2	1 405 105,26	24 451,38	21076,58	3374,8
45	г. Радужный, 3 квартал, д.29	8665,1	9730,3	2015	Ремонт крыши			1241 м2	1 707 892,33	28 863,38	25618,38	3245
ИТОГО:									28 965 220,89	518565,57	434587,17	83978,4

Принятые сокращения:  
ГВС - внутридомовые инженерные сети горячего водоснабжения  
ХВС - внутридомовые инженерные сети холодного водоснабжения

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2015 г.

877

#### «О ПРОВЕДЕНИИ СМОТРОВ-КОНКУРСОВ ПО ВОПРОСАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ»

В целях обеспечения готовности сборных, эвакуационных пунктов, улучшения содержания и эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны на территории ЗАТО г. Радужный, определения оценки готовности нештатных аварийно-спасательных и медицинских нештатных аварийно-спасательных формирований к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения и зонах чрезвычайных ситуаций, к использованию по назначению в мирное время и в особый период, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 22.08.1995 г. № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.1999 г. № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», приказом МЧС России от 23.12.2005 г. № 999 «Об утверждении Порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований», распоряжением администрации Владимирской области от 25.05.2015 г. № 278-р «О проведении смотров-конкурсов по вопросам гражданской обороны на территории Владимирской области в 2015 году» и руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в период с 01 июня по 30 сентября 2015 года смотр-конкурсы на лучшее содержание и эксплуатацию защитных сооружений гражданской обороны, поддержание в готовности сборных, приемных эвакуационных пунктов, нештатных аварийно-спасательных формирований и нештатных формирований по обеспечению мероприятий по гражданской обороне.

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении смотр-конкурса нештатных аварийно-спасательных формирований (приложение № 1), состав комиссии по его проведению (приложение № 2) и план работы комиссии по проведению смотр-конкурса нештатных аварийно-спасательных формирований (приложение № 3).

2.2. Положение о проведении смотр-конкурса нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне ЗАТО г. Радужный (приложение № 4), состав комиссии по его проведению (приложение № 5) и план работы комиссии по проведению смотр-конкурса нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне ЗАТО г. Радужный (приложение № 6).

2.3. Положение о проведении смотр-конкурса готовности сборных эвакуационных пунктов (приложение № 7), состав комиссии по его проведению (приложение № 8) и план работы комиссии по проведению смотр-конкурса готовности сборных эвакуационных пунктов (приложение № 9).

2.4. Положение о проведении смотр-конкурса по содержанию и эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны ЗАТО г. Радужный (приложение № 10), состав комиссии по его проведению (приложение № 11) и план работы комиссии по проведению смотр-конкурса по содержанию и эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны ЗАТО г. Радужный (приложение № 12).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от «01» июня 2015 г. № 877

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении смотр-конкурса на лучшее нештатное аварийно - спасательное формирование ЗАТО г. Радужный

#### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о смотре-конкурсе нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - НАСФ) ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее - Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 23.12.2005 г. № 999 «Об утверждении Порядка создания нештатных аварийно - спасательных формирований», распоряжением администрации Владимирской области от 25.05.2015 г. № 278-р «О проведении смотров-конкурсов по вопросам гражданской обороны на территории Владимирской области в 2015 году».

( НАЧАЛО НА СТР. 1 )

**2. Комиссия по проведению смотра-конкурса**

1. Состав комиссии по организации проведения смотра-конкурса утверждается постановлением администрации ЗАТО г. Радужный.  
 2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.  
 Решение комиссии об определении лучшего НАСФ ЗАТО г. Радужный принимается путем открытого голосования простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссией оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии и членами комиссии.

**3. Порядок проведения смотра-конкурса**

Смотр-конкурс проводится в два этапа:  
 На первом этапе, с 01 июня 2015 года по 01 сентября 2015 года городская комиссия оценивает НАСФ в организациях, имеющих в своем составе НАСФ и определяет 3 лучших НАСФ, для последующего представления результатов на областной смотр-конкурс.  
 Для проведения оценки деятельности НАСФ городской комиссией заполняются оценочные листы по каждому НАСФ с обязательным заполнением всех показателей.

**Оценочный лист НАСФ**

(организация, НАСФ)

№ п/п	Показатели	Вид оценки показателей
Организации создающие НАСФ		
Подготовка НАСФ:		
1.	Планирование и проведение обучения по программе подготовки НАСФ в рабочее время.	«соответствует предъявляемым требованиям» «не соответствует предъявляемым требованиям»
2.	Наличие разработанных и утвержденных руководителем организации программ обучения НАСФ.	«соответствует предъявляемым требованиям» «не соответствует предъявляемым требованиям»
3.	Организация и процент подготовки руководителей НАСФ.	«соответствует предъявляемым требованиям» «не соответствует предъявляемым требованиям»
4.	Наличие конспектов по темам специальной подготовки с учетом предназначения НАСФ.	«соответствует предъявляемым требованиям» «не соответствует предъявляемым требованиям»
5.	Наличие современных обучающих программ, видеофильмов, плакатов и других наглядных пособий.	«соответствует предъявляемым требованиям» «ограниченно соответствует предъявляемым требованиям» «не соответствует предъявляемым требованиям»
<b>Для НАСФ ПОО</b>		
Оснащение НА СФ (в соответствии с приложением № 2 приказа МЧС России от 23.12.2005 г. № 999):		
1.	Специальной техникой.	«соответствует предъявляемым требованиям» «ограниченно соответствует предъявляемым требованиям» «не соответствует предъявляемым требованиям»
2.	Оборудованием.	«соответствует предъявляемым требованиям» «ограниченно соответствует предъявляемым требованиям» «не соответствует предъявляемым требованиям»
3.	Снаряжением.	«соответствует предъявляемым требованиям» «ограниченно соответствует предъявляемым требованиям» «не соответствует предъявляемым требованиям»
4.	Инструментами и материалами.	«соответствует предъявляемым требованиям» «ограниченно соответствует предъявляемым требованиям» «не соответствует предъявляемым требованиям»
5.	Наличие собственного НАСФ из числа работников организации.	«соответствует предъявляемым требованиям» «не соответствует предъявляемым требованиям»
6.	Наличие договора с профессиональной аварийно-спасательной службой или профессиональным аварийно-спасательным формированием.	«соответствует предъявляемым требованиям» «не соответствует предъявляемым требованиям»

Три лучших НАСФ ЗАТО г. Радужный определяются по наибольшему количеству набранных баллов по показателям деятельности. Оценка каждого показателя деятельности проводится по трёх балльной системе.  
 Соответствие оценки показателей количеству баллов:  
 «соответствует предъявляемым требованиям» - 3 балла;  
 «ограниченно соответствует предъявляемым требованиям» - 1 балл;  
 «не соответствует предъявляемым требованиям» - 0 баллов.

Протокол проведенного смотра-конкурса представляется в областную комиссию по организации проведения смотра-конкурса (через Главное управление МЧС России по Владимирской области).  
 2-ой этап смотра-конкурса проводится в период с 01 сентября по 30 сентября 2015 года. Областная комиссия по проведению смотра-конкурса НАСФ анализирует представленные сведения, документы, материалы и проводит их оценку.

Приложение № 2  
 к постановлению администрации  
 ЗАТО г. Радужный  
 от «01» июня 2015 г. №877

**СОСТАВ**

**комиссии по проведению смотра-конкурса на лучшее нештатное аварийно - спасательное формирование ЗАТО г. Радужный**

Председатель комиссии:  
 Шаров Александр Петрович - заместитель главы администрации города по городскому хозяйству;  
 Заместитель председателя комиссии:  
 Працонь Анатолий Иосифович - начальник МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный;  
 Члены комиссии:  
 Рудько Сергей Васильевич - заместитель генерального директора по техническому обеспечению федерального казенного предприятия «Государственный лазерный полигон «Радуга» (по согласованию);  
 Мартынов Владимир Иванович - главный инженер ЗАО «Радугазнерго» (по согласованию);  
 Гуляев Евгений Евгеньевич - заместитель начальника МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный;  
 Лопунова Елена Владимировна - заместитель главного врача ГБУЗ ВО «Городская больница г. Радужный» (по согласованию).

Приложение № 3  
 к постановлению администрации  
 ЗАТО г. Радужный  
 от «01» июня 2015 г. №877

**ПЛАН**

**работы комиссии по проведению смотра-конкурса на лучшее нештатное аварийно - спасательное**

**формирование ЗАТО г. Радужный**

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Кто проводит	Отметка о выполнении
1.	Организационное заседание комиссии.	15.07.2015 г.	Председатель комиссии	
2.	Проверка подготовки и оснащения НАСФ ЗАО «Радугазнерго».	22.07 – 23.07.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
3.	Проверка подготовки и оснащения НАСФ ОАО «Городской узел связи г. Радужный».	29.07.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
4.	Проверка подготовки и оснащения НАСФ ОАО «Радугаприбор».	16.07.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
5.	Проверка подготовки и оснащения НАСФ ФКП «ГЛП «Радуга»	05.08 – 06.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
6.	Проверка подготовки и оснащения НАСФ ЗАО «Электон».	12.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
7.	Проверка подготовки и оснащения НАСФ МУП «ЖКХ».	18.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
8.	Проверка подготовки и оснащения НАСФ МКУ «Дорожник».	19.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
9.	Проверка подготовки и оснащения НАСФ МУП «АТП».	20.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
10.	Проверка подготовки и оснащения НАСФ МУП ВКТС.	21.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
11.	Проверка подготовки и оснащения НАСФ ГБУЗ ВО Городская больница ЗАТО г. Радужный.	24.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
12.	Определение лучших НАСФ по итогам проверок для представления на областной смотр-конкурс.	25.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
13.	Оформление протокола проверки НАСФ.	25.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
14.	Представление протокола проверки НАСФ главе администрации города.	26.08.2015 г.	Председатель комиссии	
15.	Представление протокола проведенного смотра-конкурса в областную комиссию по организации проведения смотра конкурса (через Главное управление МЧС России по Владимирской области).	28.08.2015 г.	Председатель комиссии	

Приложение № 4  
 к постановлению администрации  
 ЗАТО г. Радужный  
 от «01» июня 2015 г. №877

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении смотра-конкурса на лучшее нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне ЗАТО г. Радужный**

1. Настоящее Положение о смотре-конкурсе на лучшее нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне ЗАТО г. Радужный (далее - НФГО) (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.2007 № 804 «Об утверждении положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18.12.2014 № 701 «Об утверждении Типового порядка создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне».

**2. Комиссия по проведению смотра-конкурса**

1. Состав комиссии по организации проведения смотра-конкурса утверждается постановлением администрации ЗАТО г. Радужный.  
 2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.  
 Решение комиссии об определении лучшего НФГО ЗАТО г. Радужный принимается путем открытого голосования простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссией оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии и членами комиссии.

**3. Порядок проведения смотра-конкурса**

Смотр-конкурс проводится в два этапа:  
 На первом этапе, с 01 июня 2015 года по 01 сентября 2015 года городская комиссия оценивает НФГО в организациях, имеющих в своем составе НФГО и определяет 3 лучших НФГО, для последующего представления результатов на областной смотр-конкурс.  
 Для проведения оценки деятельности НФГО городской комиссией заполняются оценочные листы по каждому НФГО с обязательным заполнением всех показателей.  
 Соответствие оценки показателей количеству баллов:  
 «соответствует предъявляемым требованиям» - 3 балла;  
 «ограниченно соответствует предъявляемым требованиям» - 1 балл;  
 «не соответствует предъявляемым требованиям» - 0 баллов.

**Оценочный лист НФГО**

(организация, НФГО)

№ п/п	Показатели	Вид оценки показателей
1.	Наличие в организации документов, утверждающих создание, структуру и таблицу оснащения НФГО специальными техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами.	«соответствует предъявляемым требованиям» «не соответствует предъявляемым требованиям»
2.	Наличие разработанных и утвержденных руководителем организации программ обучения НФГО.	«соответствует предъявляемым требованиям» «не соответствует предъявляемым требованиям»
3.	Планирование и проведение обучения по программе подготовки НФГО в рабочее время.	«соответствует предъявляемым требованиям» «ограниченно соответствует предъявляемым требованиям» «не соответствует предъявляемым требованиям»
4.	Организация и процент подготовки руководителей НФГО.	«соответствует предъявляемым требованиям» «ограниченно соответствует предъявляемым требованиям» «не соответствует предъявляемым требованиям»
5.	Наличие конспектов по темам специальной подготовки с учетом предназначения НФГО.	«соответствует предъявляемым требованиям» «не соответствует предъявляемым требованиям»
6.	Наличие современных обучающих программ, видеофильмов, плакатов и других наглядных пособий.	«соответствует предъявляемым требованиям» «ограниченно соответствует предъявляемым требованиям» «не соответствует предъявляемым требованиям»
7.	Наличие в организации запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения НФГО (согласно установленным требованиям).	«соответствует предъявляемым требованиям» «ограниченно соответствует предъявляемым требованиям» «не соответствует предъявляемым требованиям»

Три лучших НФГО ЗАТО г. Радужный определяются по наибольшему количеству набранных баллов по показателям деятельности. Оценка каждого показателя деятельности проводится по трёх балльной системе.  
 Соответствие оценки показателей количеству баллов:  
 «соответствует предъявляемым требованиям» - 3 балла;  
 «ограниченно соответствует предъявляемым требованиям» - 1 балл;  
 «не соответствует предъявляемым требованиям» - 0 баллов.

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.3 )

## ( НАЧАЛО НА СТР.2)

Протокол проведенного смотра-конкурса представляется в областную комиссию по организации проведения смотра-конкурса (через Главное управление МЧС России по Владимирской области).

2-ой этап смотра-конкурса проводится в период с 01 сентября по 30 сентября 2015 года. Областная комиссия по проведению смотра-конкурса НФГО анализирует представленные сведения, документы, материалы и проводит их оценку.

Приложение № 5  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный  
от «01» июня 2015 г. №877

**СОСТАВ****комиссии по проведению смотра-конкурса на лучшее нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне ЗАТО г. Радужный**

Председатель комиссии:

Шаров Александр Петрович - заместитель главы администрации города по городскому хозяйству;  
Заместитель председателя комиссии:

Працонь Анатолий Иосифович - начальник МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный;

Члены комиссии:

Рудько Сергей Васильевич - заместитель генерального директора по техническому обеспечению федерального казенного предприятия «Государственный лазерный полигон «Радуга» (по согласованию);  
Мартынов Владимир Иванович - главный инженер ЗАО «Радугаэнерго» (по согласованию);  
Гуляев Евгений Евгеньевич - заместитель начальника МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный;  
Лопунова Елена Владимировна - заместитель главного врача ГБУЗ ВО «Городская больница г. Радужный» (по согласованию).

Приложение № 6  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный  
от «01» июня 2015 г. №877

**ПЛАН****работы комиссии по проведению смотра-конкурса на лучшее нештатное формирование по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне ЗАТО г. Радужный**

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Кто проводит	Отметка о выполнении
1.	Организационное заседание комиссии	15.07.2015 г.	Председатель комиссии	
2.	Проверка подготовки и оснащения НФГО ЗАО «Радугаэнерго».	22.07 – 23.07.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
3.	Проверка подготовки и оснащения НАСФ ОАО «Городской узел связи г. Радужный».	29.07.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
4.	Проверка подготовки и оснащения НФГО ОАО «Радугаприбор».	16.07.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
5.	Проверка подготовки и оснащения НФГО ФКП «ГЛП «Радуга»	05.08 – 06.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
6.	Проверка подготовки и оснащения НФГО ЗАО «Электрон».	12.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
7.	Проверка подготовки и оснащения НФГО МУП «ЖКХ».	18.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
8.	Проверка подготовки и оснащения НФГО МКУ «Дорожник».	19.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
9.	Проверка подготовки и оснащения НФГО МУП «АТП».	20.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
10.	Проверка подготовки и оснащения НФГО МУП ВКТС.	21.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
11.	Проверка подготовки и оснащения НФГО ГБУЗ ВО «Городская больница ЗАТО г. Радужный».	24.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
12.	Определение лучших НФГО по итогам проверок для представления на областной смотр-конкурс.	25.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
13.	Оформление протокола проверки НФГО.	25.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
14.	Представление протокола проверки НФГО главе администрации города.	26.08.2015 г.	Председатель комиссии	
15.	Представление протокола проведенного смотра-конкурса в областную комиссию по организации проведения смотра конкурса (через Главное управление МЧС России по Владимирской области).	28.08.2015 г.	Председатель комиссии	

Приложение № 7  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный  
от «01» июня 2015 г. №877

**ПОЛОЖЕНИЕ****о проведении смотра-конкурса на лучшее содержание, оборудование и готовность сборных эвакуационных пунктов на территории ЗАТО г. Радужный**

- Смотр - конкурс проводится с целью:
    - оценки готовности сборных эвакуационных пунктов к проведению эвакуационных мероприятий при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и в особый период;
    - обновления и содержания в надлежащем виде нормативных и рабочих документов администрацией сборных пунктов (далее - СЭП);
    - обобщения и распространения передового опыта по разработке документации, подготовке персонала, оборудованию СЭП.
  - Смотр - конкурс проводится в два этапа.
 

На первом этапе, с 01 июня по 01 сентября 2015 года комиссия по проведению смотра-конкурса в ЗАТО г. Радужный, проверяет состояние всех СЭП и определяет лучший СЭП, занявший 1 место в муниципальном образовании для представления на областной смотр-конкурс. Результаты проведения смотра-конкурса оформляются протоколом, который подписывают председатель и члены комиссии.

На втором этапе, с 01 сентября по 30 сентября 2015 года, лучший СЭП города участвует в областной смотре-конкурсе, где определяются лучшие СЭП области.

Состав городской комиссии утверждается постановлением администрации города.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

Решение комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляется протоколом, который подписывается членами комиссии и утверждается председателем комиссии.
  - Решением комиссии по итогам смотра - конкурса СЭП набравшим наибольшее количество баллов присваиваются первое, второе и третье места.
  - Итоги по проведению смотра - конкурса на лучшее содержание, оборудование и готовность сборных эвакуационных пунктов на территории ЗАТО г. Радужный доводятся для сведения главы администрации города.
  - Лучшими считаются сборные эвакуационные пункты, набравшие наибольшее количество баллов - оцениваются в 760 баллов.
- Оценка состояния готовности к применению по назначению сборных эвакуационных пунктов производится по 10 - бальной системе согласно таблице баллов.
- Критериями, снижающими оценку состояния готовности к применению по назначению СЭП являются:
- I раздел: при отсутствии рекомендованного документа оценка - 0 баллов.
- II раздел: документ отработан не в полном объеме, своевременно не проведена его корректировка оценка снижается на - 5 баллов, при отсутствии рекомендованного документа оценка - 0 баллов.
- III раздел: при наличии неисправного прибора или оборудования оценка снижается на - 5 баллов, при отсутствии рекомендованного элемента - 0 баллов.

IV раздел: не все элементы, входящие в состав СЭП развернуты, за отсутствие каждого элемента оценка снижается на - 1 балл;

пропускная способность СЭП не соответствует расчетным данным, оценка снижается на - 5 баллов.

V раздел: если переподготовка руководящего состава СЭП по истечении 5 лет не проведена, оценка снижается на - 5 баллов, обучение не проводилось - 0 баллов.

VI раздел: практические действия администрации СЭП оцениваются в 10 баллов, при условии готовности к работе через 4 часа и наличии развернутых элементов СЭП, отвечающих требованиям руководящих документов, при невыполнении одного из условий оценка снижается на - 5 баллов.

**Таблицы оценок состояния СЭП при проведении смотра – конкурса**

№ п/п	Проверяемые вопросы и показатели	Количество баллов СЭП
<b>I. Наличие нормативно - правовой базы</b>		
1.1	- Положение о СЭП - Положение (решение) по эвакуации населения через СЭП - Постановление главы муниципального образования, руководителя организации об утверждении состава СЭП	10 10 10
итого		30
<b>II. Наличие планирующих документов</b>		
2.1	Документы начальника (зам) СЭП - Календарный план работы СЭП по периодам проведения мероприятий ГО - Список личного состава СЭП - Схема оповещения личного состава СЭП в рабочее и нерабочее время. - План размещения СЭП. - План укрытия населения, находящегося на СЭП. - Журнал учета распоряжений. - Табель донесений. - Бланки донесений. - Список абонентов телефонной сети. - Рабочие тетради и другие документы по усмотрению исполнителя.	100 10 10 10 10 10 10 10 10 10
2.2	Документы начальника группы ООП - Обязанности начальника, членов группы. - Схема охраны общественного порядка на СЭП. - План работы по периодам ведения ГО. - Список абонентов телефонной сети. - Рабочая тетрадь со списками личного состава группы ООП, графиком несения службы и другие документы по усмотрению исполнителя.	50 10 10 10 10 10
2.3	Документы группы регистрации и учета СЭП (ПЭП) - Обязанности личного состава группы регистрации и учета. - План работы группы по периодам ведения мероприятий ГО. - Форма списка эвакуанаселения. - Журнал регистрации и учета эвакуанаселения отправляемого с СЭП. - Список абонентов телефонной сети. - Рабочая тетрадь начальника группы со списками личного состава группы и другие документы по усмотрению.	60 10 10 10 10 10 10
2.4	Документы группы формирования эшелонов (отправки и сопровождения эвакуанаселения) - Обязанности личного состава группы. - План работы группы по периодам ведения ГО. - Журнал формирования эвакоколонн, отправляемых с СЭП. - Список абонентов телефонной сети. - Бланки (по количеству колонн), удостоверения начальников колонн, схема маршрута, инструкция должностным лицам эвакоколонн. - Рабочая тетрадь начальника группы со списками личного состава группы.	60 10 10 10 10 10 10
2.5	Документы стола справок СЭП - Обязанности старшего информатора стола справок. - План работы стола справок по периодам ведения ГО. - Справки о составе и отправлении колонн. - Примерный текст объявлений. - Форма списка эвакуанаселения. - Памятка «Если вам придется эвакуироваться». - Рабочая тетрадь старшего информатора со списками информаторов и другие документы.	70 10 10 10 10 10 10
2.6	Документы коменданта СЭП - Обязанности коменданта (помощника) СЭП. - План работы коменданта по периодам ведения ГО. - Ведомость оснащения СЭП. - План размещения СЭП. - План охраны СЭП. - План укрытия населения и личного состава СЭП. - Инструкция по пожарной безопасности. - Ведомость на выдачу СИЗ. - Список абонентов телефонной сети. - Рабочая тетрадь.	100 10 10 10 10 10 10 10 10 10
2.7	Документы начальника эвакопоезда (колонны) - Удостоверение начальника эвакопоезда (колонны). - Инструкция должностным лицам эвакоколонны. - Схема маршрута (авто, пешей эвакуации). - Список эвакуанаселения следующего в эвакопоезде (авто, пешей колонне).	40 10 10 10 10
2.8	Документы медпункта СЭП - Обязанности врача (фельдшера) медсестры медпункта - План работы медпункта по периодам ведения ГО. - План размещения СЭП.	30 10 10 10
<b>III. Наличие материально - технической базы</b>		
3.1	- Средства индивидуальной защиты (противогаз, аптечка, ИПП, ИПП-8) на весь личный состав СЭП. - ДП - 24 - 1 шт. - Легковой автомобиль - 1 шт. - Звукоусилительная установка. - Радиоприемник (динамика). - Электромегафон. - Ручная сирена. - Столы - 10 - 15 шт. - Стулья - 30 - 50 шт. - Кровати с постельной принадлежностью - 30 - 50 шт. - Средства пожаротушения. - Стремянки для посадки людей на транспорт. - Комплект наручных повязок должностных лиц. - Флажки на каждую эвакоколонну - 6-10 шт. - Другое имущество по решению начальника сборного эвакопункта.	10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10
Итого:		150
<b>IV. Состояние и возможности помещений СЭП</b>		
4.1	Позволяет разместить СЭП в помещениях согласно руководству.	10
4.2	Размещение СЭП обеспечивает запланированную пропускную способность (подтвердить графиками и расчетами).	10
4.3	Наличие и состояние защитных сооружений СЭП.	10

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 4 )

( НАЧАЛО НА СТР.3)

№ п/п	Проверяемые вопросы и показатели	Количество баллов СЭП
Итого:		30
V. Подготовка и обучение личного состава на курсах гражданской обороны и учебно-методическом центре области		
5.1	- начальник СЭП. - администрация СЭП.	10 10
Итого:		20
VI. Практические действия администрации СЭП по проведению эвакуационных мероприятий ГО		
6.1	- руководящего состава. - администрации СЭП.	10 10
Итого:		20
Общий итоговый балл по всем разделам:		<b>760</b>

Приложение № 8  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный  
от «01» июня 2015 г. №877

**СОСТАВ  
комиссии по проведению смотра-конкурса на лучшее содержание,  
оборудование и готовность сборных  
эвакуационных пунктов на территории ЗАТО г. Радужный**

Председатель комиссии:

Романов Вячеслав Алексеевич - заместитель главы администрации города по экономике и социальным вопросам;

Заместитель председателя комиссии:

Працонь Анатолий Иосифович

- начальник МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный;

Члены комиссии:

Хропов Николай Юрьевич - ведущий специалист МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный;

Лисецкий Сергей Владимирович - заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный;

Волков Павел Вячеславович - ведущий специалист МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный.

Приложение № 9  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный  
от «01» июня 2015 г. №877

**П Л А Н**

**работы комиссии по проведению смотра-конкурса на лучшее содержание, оборудование и готовность  
сборных эвакуационных пунктов на территории ЗАТО г. Радужный**

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Кто проводит	Отметка о выполнении
1.	Организационное заседание комиссии.	16.06.2015 г.	Председатель комиссии	
2.	Проверка содержания, оборудования и готовности СЭП № 1.	30.06.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
3.	Проверка содержания, оборудования и готовности СЭП № 2.	13.07.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
4.	Проверка содержания, оборудования и готовности СЭП № 3.	21.07.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
5.	Проверка содержания, оборудования и готовности СЭП № 4.	28.07.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
6.	Определение лучшего СЭП по итогам проверок для представления на областной смотр-конкурс.	03.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
7.	Оформление протокола проверки СЭП.	03.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
8.	Представление протокола проверки СЭП главе администрации города.	10.08.2015 г.	Председатель комиссии	
9.	Представление протокола проведенного смотра-конкурса в областную комиссию по организации проведения смотра-конкурса (через Главное управление МЧС России по Владимирской области).	28.08.2015 г.	Председатель комиссии	

Приложение № 10  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный  
от «01» июня 2015 г. №877

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении смотра-конкурса на лучшее содержание и эксплуатацию защитных сооружений гражданской обороны на территории ЗАТО г. Радужный**

1. Смотр-конкурс проводится с целью: проверки готовности защитных сооружений гражданской обороны (далее ЗС ГО) к приему укрываемых;

- обеспечения сохранности, улучшения содержания и эксплуатации ЗС ГО;

- распространения опыта содержания и эксплуатации, лучших ЗС ГО.

2. Смотр-конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе, с 01 июня по 01 сентября 2015 года, городская комиссия проверяет состояние всех ЗС ГО города и определяет три лучших ЗС ГО города для представления на областной смотр-конкурс.

На втором этапе, с 07 сентября по 30 сентября 2015 года, областная комиссия определяет лучшее ЗС ГО области.

3. Наилучшее состояние и использование ЗС ГО оценивается в 3000 баллов. При наличии недостатков из максимального количества баллов (3000) вычитается общая сумма баллов, снижающих оценку защитного сооружения согласно таблице баллов.

**Таблица**

**оценок состояния защитных сооружений гражданской обороны при проведении смотра - конкурса.**

№ п/п	Основные недостатки, снижающие готовность сооружений	Количество баллов, снижающих оценку состояния ЗС
<b>1. При оценке состояния ограждающих конструкций и защитных устройств</b>		
1.1	Герметичность ЗС не обеспечена. Величина эксплуатационного подпора меньше, чем предусмотрено проектом (в этом случае остальные показатели не оцениваются)	3000
1.2	В защитных конструкциях (стенах, перекрытиях) имеются проемы, не предусмотренные проектом	500
1.3	Не исправны защитные и защитно-герметические ворота, двери, ставни, (перекос полотна, неисправность затворов), нет уплотнительной резины	10 (за каждую дверь, ставень)
1.4	Неисправны противозрывные устройства (МЭС, УЭС, КИД), установлены негерметично, сопряженные детали не смазаны, не покрашены	10 (за каждое устройство)

Приложение № 11  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный  
от «01» июня 2015 г. №877

**СОСТАВ**

**комиссии по проведению смотра-конкурса на лучшее содержание и эксплуатацию защитных сооружений на территории ЗАТО г. Радужный**

Председатель комиссии:

Шаров Александр Петрович - заместитель главы администрации города по городскому хозяйству;

Заместитель председателя комиссии:

Працонь Анатолий Иосифович - начальник МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный;

Члены комиссии:

Рудько Сергей Васильевич - заместитель генерального директора по техническому обеспечению федерального казенного предприятия «Государственный лазерный полигон «Радуга» (по согласованию);

Никонов Владимир Александрович - начальник отдела по делам ГО и ЧС федерального казенного предприятия

«Государственный лазерный полигон «Радуга» (по согласованию);

Билий Виктор Алексеевич - начальник отдела капитального строительства федерального казенного предприятия

«Государственный лазерный полигон «Радуга» (по согласованию);

Гуляев Евгений Евгеньевич - заместитель начальника МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный.

Приложение № 12  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный  
от «01» июня 2015 г. №877

**П Л А Н**

**работы комиссии по проведению смотра-конкурса на лучшее содержание и эксплуатацию защитных сооружений на территории ЗАТО г. Радужный**

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 5 )

№ п/п	Основные недостатки, снижающие готовность сооружений	Количество баллов, снижающих оценку состояния ЗС
1.5	Гермоклапаны не исправны, закрываются с применением инструмента	20 (за каждый ГК)
1.6	Отсутствует маркировка на воротах, дверях, ставнях и другом инженерном оборудовании	5 (за каждое наименование)
1.7	Помещения ЗС влажные, имеют протечки	30
1.8	Планово - предупредительный ремонт сооружения не проводится.	50

**2. При оценке состояния инженерно - технического оборудования**

2.1	Срок эксплуатации фильтров - поглотителей истек (свыше 20 лет).	50 (за каждый комплект)
2.2	Фильтровентиляционное оборудование содержится с нарушением правил их эксплуатации	30
2.3	Отсутствуют отдельные виды оборудования, предусмотренные проектом	60 (за каждый агрегат)
2.4	Воздуховоды, трубы имеют коррозию, их окраска не соответствует установленному цвету.	15
2.5	Емкости запаса воды имеют нарушение теплоизоляции	10
2.6	Неисправны унитаз, раковина, писсуар, запорная арматура	20 (за каждый прибор)
2.7	Дизельная электрическая станция не запускается (находится в нерабочем состоянии)	200
2.8	Отсутствует противопожарное имущество (ручной пенный или углекислотный огнетушитель, ящик с песком, передвижная углекислотная установка)	20 (за каждый прибор)
2.9	В сооружении отсутствуют измерительные приборы (тягонапорометр, психометр, термометр)	10 (за каждый)
2.10	В сооружении отсутствует телефонная связь	50

**3. При оценке технической и эксплуатационной документации**

3.1	В защитном сооружении отсутствуют:	
	- график приведения ЗС в готовность;	50
	- паспорт ЗС;	20
	- журнал проверки состояния ЗС;	10
	- правила содержания и табеля оснащения ЗС;	10
	- план внешних и внутренних инженерных сетей с указанием отключающих устройств;	10 (по каждой из сетей)
	- правила поведения укрываемых;	10
	- план ЗС, с указанием оборудования для сидений, лежания, путей эвакуации;	10
	- инструкции постам по эксплуатации фильтро-вентиляционного и другого инженерного оборудования.	10 (по каждой из сетей)

**4. При оценке личного состава формирования**

4.1	Формирования по обслуживанию ЗС созданы с нарушением требований инструкций по эксплуатации ЗС ГО в военное время	10
4.2	Личный состав формирования недостаточно подготовлен к выполнению мероприятий по приведению ЗС в готовность к приему укрываемых	150

**5. При оценке готовности к заполнению ЗС укрываемыми**

5.1	Подходы к ЗС не расчищены, входы загромождены, пути движения укрываемых не обозначены	100
5.2	Ключи хранятся с нарушением установленного порядка, на дверях убежища нет надписей с указанием места хранения ключей	300

**6. При оценке эффективности использования ЗС для нужд экономики и обслуживания населения**

6.1	ЗС не используется в соответствии с проектным предназначением для нужд экономики и обслуживания населения	500
6.2	Не выполняются все требования, обеспечивающие пригодность помещений к переводу их в установленные сроки на режим ЗС	100

4. При проверке состояния ЗС ГО учитываются требования СНиП 3.01.09-84 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством защитных сооружений гражданской обороны и их использование в мирное время», а также «Правила эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», утвержденных приказом МЧС России от 15.12.2002 г. № 583.

5. Состав комиссии утверждается постановлением администрации города. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

6. Решение комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии, и оформляется протоколом, который подписывается членами комиссии и утверждается председателем комиссии. В случае равенства голосов, голос председателя комиссии является решающим.

7. Решением комиссии по итогам смотра - конкурса ЗС ГО, набравшим наибольшее количество баллов, присваиваются первое, второе и третье места.

8. Итоги по проведению смотра - конкурса на лучшее содержание и эксплуатацию защитных сооружений на территории ЗАТО г. Радужный доводятся до сведения главы администрации города.

( НАЧАЛО НА СТР.4 )

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Кто проводит	Отметка о выполнении
1.	Организационное заседание комиссии.	17.06.2015 г.	Председатель комиссии	
2.	Проверка содержания и эксплуатации защитного сооружения на СП-13 № 16-1	30.06.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
3.	Проверка содержания и эксплуатации защитного сооружения на СП-13 № 16-2	07.07.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
4.	Проверка содержания и эксплуатации защитного сооружения на СП-6-8 № 24-1	14.07.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
5.	Проверка содержания и эксплуатации защитного сооружения на СП-4А № 30	22.07.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
6.	Определение лучшего защитного сооружения по итогам проверок для представления на областной смотр-конкурс.	29.07.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
7.	Оформление протокола проверки защитных сооружений	04.08.2015 г.	Председатель и члены комиссии	
8.	Представление протокола проверки защитных сооружений главе администрации города	10.08.2015 г.	Председатель комиссии	
9.	Представление протокола проведенного смотра-конкурса в областную комиссию по организации проведения смотра-конкурса (через Главное управление МЧС России по Владимирской области).	28.08.2015 г.	Председатель комиссии	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.06.2015

№ 880

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 30.09.2014 № 1313**

В связи с необходимостью уточнения финансового обеспечения мероприятий 2015 года муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2014 № 1313, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 36 Устава ЗАТО г. Радужный,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2014 № 1313 (в редакции от 18.02.2015 № 226.):

1.1. По строке «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» раздела «Паспорт программы» цифры «591490,36» и «36460,36» заменить соответственно на цифры «622206,72» и «67176,72».

1.2. Раздел «Ресурсное обеспечение программы» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. В подпрограмме «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный»:

1.3.1. По строке «Объем бюджетных ассигнований Подпрограммы» раздела «Паспорт подпрограммы» и в разделе «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «143380,0» и «12880» заменить соответственно на цифры «154455,0» и «23955».

1.3.2. Перечень мероприятий подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» изложить в редакции согласно приложению № 2.

1.4. В подпрограмме «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный»:

1.4.1. По строке «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» раздела «Паспорта подпрограммы» и в разделе «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «10726,2» и «1726,2» заменить соответственно на цифры «11520,0» и «2520,0».

1.4.2. Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» изложить в редакции согласно приложению № 3.

1.5. В подпрограмме «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, установленных законодательством»:

1.5.1. По строке «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» раздела «Паспорт подпрограммы» и в разделе «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «12747,4» и «3907,4» заменить соответственно на цифры «10022,96» и «1182,96».

1.5.2. Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» изложить в редакции согласно приложению № 4.

1.6. В подпрограмме «Социальное жилье ЗАТО г. Радужный»:

1.6.1. В разделе «Паспорт подпрограммы»:

1.6.1.1. По строке «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» цифры «397128» и «13128» заменить соответственно на цифры «418700» и «34700».

1.6.1.2. Последнее предложение по строке «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции: «Улучшение жилищных условий 2 семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися и состоящими на улучшение жилищных условий».

1.6.2. В предпоследнем предложении раздела «2. Основные цели и задачи Подпрограммы, сроки и этапы» ее реализации слова «1 семье, признанной в установленном порядке нуждающейся в улучшении условий» заменить словами «2 семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении условий».

1.6.3. В разделе «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «397128» заменить на цифры «418700».

1.6.4. Перечень мероприятий подпрограммы «Социальное жилье ЗАТО г. Радужный» изложить в редакции согласно приложению № 5.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-Информ».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**А.В. КОЛУКОВ**

Приложение № 1  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный  
от 02.06.2015 г. № 880

**3. Ресурсное обеспечение программы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:		Внебюджетные средства	Исполнители
				Субвенции	Собственные доходы:		
				Субсидии	Другие собственные межбюджетные трансферты		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2015	67 176,72000	1 182,96	31 434,90	29 513,86000	5 045,00
		2016	105 778,00	1 890,00	56 553,00	42 289,00	5 046,00
		2017	150 438,00	630,00	70 353,00	74 489,00	4 966,00
		2018	37 438,00	630,00	1 353,00	30 489,00	4 966,00
		2019	102 938,00	630,00	61 353,00	35 989,00	4 966,00
		2020	158 438,00	630,00	77 353,00	75 489,00	4 966,00
Итого по программе		2015-2020	622 206,72000	5 592,96	298 399,90	288 258,86000	29 955,00
1.1.	Подпрограмма «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности»	2015	0,00			0,00	
		2016	2 000,00		0,00	2 000,00	
		2017					
		2018					
		2019					
		2020					
Итого по подпрограмме		2015-2020	2 000,00			2 000,00	
1.2.	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный»	2015	23 955,00000		8 075,00	15 880,00000	
		2016	15 000,00		0,00	15 000,00	
		2017	43 000,00			43 000,00	
		2018	25 000,00			25 000,00	
		2019	7 500,00			7 500,00	
		2020	40 000,00			40 000,00	
Итого по подпрограмме		2015-2020	154 455,00000		8 075,00	146 380,00000	
1.3.	Подпрограмма «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный»	2015	2 520,00	0,000	837,900	44,100	1638
		2016	1 800,00		567,00	63,00	1 170,00
		2017	1 800,00		567,00	63,00	1 170,00
		2018	1 800,00		567,00	63,00	1 170,00
		2019	1 800,00		567,00	63,00	1 170,00
		2020	1 800,00		567,00	63,00	1 170,00
Итого по подпрограмме		2015-2020	11 520,00		3 672,90	359,10	7 488,00
1.4.	Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, установленных законодательством».	2015	1 182,96	1 182,96			0,00
		2016	2 840,00	1 890,00			950,00
		2017	1 500,00	630,00			870,00
		2018	1 500,00	630,00			870,00
		2019	1 500,00	630,00			870,00
		2020	1 500,00	630,00			870,00
Итого по подпрограмме		2015-2020	10 022,96	5 592,96			4 430,00
1.5.	Подпрограмма «Социальное жилье ЗАТО г. Радужный».	2015	34 700,00		22 522,00	12 178,00	
		2016	80 000,00		55 200,00	24 800,00	
		2017	100 000,00		69 000,00	31 000,00	
		2018	5 000,00			5 000,00	
		2019	88 000,00		60 000,00	28 000,00	
		2020	111 000,00		76 000,00	35 000,00	
Итого по подпрограмме		2015-2020	418 700,00		282 722,00	135 978,00	
1.6.	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г. Радужный»	2015 год	4 818,76		0,00	1 411,76	3 407,00
		2016 год	4 138,00		786,00	426,00	2 926,00
		2017 год	4 138,00		786,00	426,00	2 926,00
		2018 год	4 138,00		786,00	426,00	2 926,00
		2019 год	4 138,00		786,00	426,00	2 926,00
		2020 год	4 138,00		786,00	426,00	2 926,00
Итого по подпрограмме			25 508,76		3 930,00	3 541,76	18 037,00

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный  
от 02.06.2015 № 880

**Перечень мероприятий подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:		Внебюджетные средства	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственных доходов:		
				Субсидии	Другие собственные межбюджетные трансферты		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Комплексное освоение и развитие территории ЗАТО г. Радужный в целях жилищного строительства						
Цель: комплексное освоение земельных участков, предназначенных для строительства жилья экономкласса							
Задача: Инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для комплексного освоения, государственная поддержка посредством предоставления субсидий муниципальным образованиям и средства местного бюджета на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредитам, полученным муниципальными образованиями или юридическими лицами (далее - заемщики) в российских кредитных организациях на цели обеспечения инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для строительства жилья экономкласса,							

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 6 )

( НАЧАЛО НА СТР. 5 )

	Строительство инженерной инфраструктуры в 9 квартале (строительство сетей водоснабжения, теплоснабжения, элетроснабжения и др.)	2015	11000	0	0	11000	Увеличение годового объема ввода жилья к 2020 году до 17,0 тыс. кв. метров
		2016	0	0	0	0	
	Строительство автомобильных дорог - 10 млн. руб. в 7/3 квартале	2017	10000			10000	
	Строительство автомобильных дорог - 10 млн. руб. в 7/3 квартале	2018	10000			10000	
	ПИР на строительство детского сада 2,5 млн.	2019	2500			2500	
Строительство детского сада на 235 мест (начало) - 35 млн.	2020	35000			35000		
Итого по п.1	2015-2020	68500			68500		
<b>2. Развитие малоэтажного жилищного строительства на территории ЗАТО г.Радужный</b>							
Цель: оказание поддержки по освоению земельных участков, предназначенных для застройки малоэтажными жилыми домами.							
Задача: проведение работ по инженерному и транспортному обустройству земельных участков							
	Строительство инженерной инфраструктуры в 7/1 квартале (строительство сетей электроснабжения 3 этап, временная дорога) , в 7/3 квартале (ПИР на строительство трансформаторной подстанции	2015	11575		8075	3500	Увеличение годового объема ввода жилья к 2020 году до 17,0 тыс. кв. метров
	Строительство ТП - 2,5млн., ПИР на инфраструктуру - 2,5 млн. в 7/3 квартала	2016	5000			5000	
	Строительство сетей эл.снабжения 13 млн., газоснабжения - 10 млн.	2017	23000			23000	
	Строительство сетей водоснабжения и водоотведения	2018	15000			15000	
	Строительство площадок и объектов благоустройство в 7/3 квартале	2019	5000			5000	
	Строительство площадок и объектов благоустройство в 7/3 квартале	2020	5000			5000	
Итого по п.2	2015-2020	64575		8075	56500		
<b>3. Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, в ЗАТО г. Радужный</b>							
Цель: повышение качества и условий жизни семей, имеющих троих и более детей в возрасте до 18 лет, проживающих на территории ЗАТО г. Радужный							
Задача: обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для предоставления или уже предоставленных многодетным семьям в целях индивидуального жилищного строительства							
	Строительство сетей газоснабжения , сетей водопровода и канализации, автомобильных дорог, в том числе проектные работы	2015	1380			1380	Увеличение годового объема ввода жилья к 2020 году до 17,0 тыс. кв. метров
	Строительство автомобильных дорог и площадок 10 млн. (1 очередь)	2016	10000			10000	
	Строительство автомобильных дорог и площадок 10 млн. (2 очередь)	2017	10000			10000	
		2018	0			0	
		2019	0			0	
		2020	0			0	
Итого по п.3	2015-2020	21380			21380,00000		
Итого по подпрограмме		2015	23955		8075	15880,00000	
		2016	15000			15000	
		2017	43000			43000	
		2018	25000			25000	
		2019	7500			7500	
		2020	40000			40000	
	2015-2020	154455,00000		8075	146380,00000		

Приложение № 3 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 02.06.2015 № 880

Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный»

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели эффективности (количественные и качественные)	
				Субвенции	Собственных доходов:	Внебюджетные средства			
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	Формирование заявок на выделение из областного бюджета средств на социальное обеспечение предоставления социальных выплат	2015-2020 годы							Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	обеспечение жильем 6 многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях
2	Формирование базы многодетных семей участников Подпрограммы	2015-2020 годы							МКУ «ГКМХ»	
3	Осуществление расчета размера социальной выплаты на дату выдачи свидетельства	2015-2020 годы							МКУ «ГКМХ»	
4	Оформление и выдача свидетельств многодетным семьям	2015-2020 годы							Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
5	Предоставление многодетным семьям социальных выплат на приобретение жилья	2015	2 520,000	0,000	837,900	44,100	1638		Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
		2016	1 800,000	0,000	567,000	63,000	1170			
		2017	1 800,000	0,000	567,000	63,000	1170			
6	ИТОГО по п.5 Предоставление отчетов департаменту строительства и архитектуры администрации Владимирской области ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	2018	1 800,000	0,000	567,000	63,000	1170		Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
		2019	1 800,000	0,000	567,000	63,000	1170			
		2020	1 800,000	0,000	567,000	63,000	1170			
		2015-2020	11 520,000		3 672,900	359,100	7488			
		2015-2020 годы								
7	Информационное сопровождение хода реализации Подпрограммы Всего:	2015-2020	11520	0	3672,9	359,1	7488		МКУ «ГКМХ»	
		2015-2020	2 520,000	0	837,900	44,100	1638			
		2016	1800	0	567,000	63,000	1170			
		2017	1800	0	567,000	63,000	1170			
		2018	1800	0	567,000	63,000	1170			
		2019	1800	0	567,000	63,000	1170			
2020	1800	0	567,000	63,000	1170					

Приложение № 4 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 02.06.2015 г. № 880

Перечень мероприятий подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г.Радужный, установленных законодательством»

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели эффективности (количественные и качественные)	
				Субвенции	Собственных доходов:	Внебюджетные средства			
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 7 )

( НАЧАЛО НА СТР.6 )

3	Осуществление расчета размера, субсидии, социальной выплаты	2015-2020 годы							МКУ «ГКМХ»	
4	Перечисление гражданам социальной выплаты	2015	1 182,960	1 182,960			0		Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
		2016	2 840,000	1 890,000			950			
		2017	1 500,000	630,000			870			
5	Предоставление отчетов департаменту строительства и архитектуры администрации Владимирской области	2018	1 500,000	630,000			870		Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
		2019	1 500,000	630,000			870			
		2020	1 500,000	630,000			870			
		2015-2020 годы								
6	Информационное сопровождение хода реализации Подпрограммы Всего:	2015-2020 годы	10 022,960	5 592,960	0,000	0,000	4 430,000	0	МКУ «ГКМХ»	
		2015-2020 2015	1 182,960	1 182,960						
		2016	2 840,000	1 890,000			950			
		2017	1 500,000	630,000			870			
		2018	1 500,000	630,000			870			
		2019	1 500,000	630,000			870			
		2020	1 500,000	630,000			870			

Приложение № 5  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный  
от 02.06.2015 № 880

## Перечень мероприятий подпрограммы «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный»

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:				Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственных доходов: Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы	Внебюджетные средства		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Мероприятия на период 2015-2017 г.г., в том числе	2015-2017	214700,000		146722,000	67978,000			
1.1.	Строительство многоквартирного жилого дома	2015-2017	186510,000		124200	62310,000		МКУ «ГКМХ»	Обеспечение жильем 35 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда.
	Проектно-изыскательские работы (ПИР) на строительство многоквартирного жилого дома в 3 квартале (выполнение сезонных работ по благоустройству территории)	2015	6510			6510			
	Строительство многоквартирного дома (начало)	2016	80000		55200	24800			
	Строительство многоквартирного дома (завершение)	2017	100000		69000	31000			
1.2.	Приобретение жилья на первичном рынке для обеспечения жильем малоимущих граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях (мероприятие, предусматривает выделение средств местного бюджета на софинансирование мероприятий подпрограммы «Социальное жилье государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области»),	2015-2017	26740		22522	4218		КУМИ, МКУ «ГКМХ»	Обеспечение жильем 19 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма
		2015	26740		22522	4218			
		2016	0			0			
		2017	0			0			

1.3.	Жилье на вторичном рынке для улучшения жилищных условий семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, в том числе:	2015-2017	1450						1450		Улучшение жилищных условий 2 семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися и состоящими на учете на улучшение жилищных условий
	Мероприятие предусматривает реализацию использования преимущественного права покупки администрацией ЗАТО г. Радужный в порядке, предусмотренном статьей 250 Гражданского кодекса Российской Федерации и п.6 статьи 42 Жилищного кодекса, в том числе:	2015	1450						1450	Администрация ЗАТО г. Радужный	
	комнаты площадью 16,3 кв. м в квартире по адресу: 3 квартал, дом 3, квартира 3 (определение Собинского городского суда Владимирской области от 24.03.2015 № Р 2-87/2015)	2015	700						700	Администрация ЗАТО г. Радужный	
	комнаты площадью 17,1 кв. в коммунальной квартире, расположенной по адресу: 1 квартал, дом 36, квартира № 49	2015	750						750	Администрация ЗАТО г. Радужный	
	Жилье на вторичном рынке для улучшения жилищных условий семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий	2016-2017	0						0	Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ»	
2.	Мероприятия на период 2018-2020 г.г., в том числе	2018-2020	204000		136000				68000		
2.1.	Строительство многоквартирного жилого дома	2018-2020	204000		136000				68000	МКУ «ГКМХ»	Обеспечение жильем 36 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда.
	Проектно-изыскательские работы (ПИР) на строительство многоквартирного дома	2018	5000						5000		
	Строительство многоквартирного дома (начало)	2019	88000		60000				28000		
	Строительство многоквартирного дома (завершение)	2020	111000		76000				35000		
	Итого по подпрограмме	2015	34700	0	22522				12178		
		2016	80000	0	55200				24800		
		2017	100000	0	69000				31000		
		2018	5000	0	0				5000		
		2019	88000	0	60000				28000		
		2020	111000	0	76000				35000		
		2015-2020	418700	0	282722				135978		

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.06.2015 г.

№ 892

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ КАДАСТРОВОЙ ОЦЕНКЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ, И ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ, НАХОДЯЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ.**

В целях организации выполнения работ по государственной кадастровой оценке объектов недвижимости, за исключением земельных участков, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный и объектов недвижимости, находящихся в государственной собственности Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135 -ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30.12.2014 г. № 157-ОЗ «Об установлении случаев проведения органами местного самоуправления государственной кадастровой оценки объектов недвижимости, включая земельные участки, на территории Владимирской области», распоряжением администрации Владимирской области от 12.02.2015 № 49-р «О порядке организации государственной кадастровой оценки объектов недвижимости», распоряжением администрации Владимирской области от 28.05.2015 № 281-р «Об организации работ по государственной кадастровой оценке объектов недвижимости, за исключением земельных участков, во Владимирской области в 2015 году», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Провести государственную кадастровую оценку объектов недвижимости, за исключением земельных участков, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный и объектов недвижимости, находящихся в государственной собственности Владимирской области и утвердить ее результаты в срок до 01.12.2015.

2.Администрации муниципального образования ЗАТО г. Радужный выступить муниципальным заказчиком размещения заказа на оказание услуг по государственной кадастровой оценке объектов недвижимости, указанных в пункте 1 настоящего постановления, путем проведения совместных конкурсов с департаментом имущественных и земельных отношений админист-

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 8 )

( НАЧАЛО НА СТР. 7 )

страции Владимирской области.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный обеспечить подготовку необходимых документов и координацию выполнения работ по государственной кадастровой оценке объектов, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

4. Финансовому управлению администрации ЗАТО г. Радужный обеспечить распределение объемов финансирования работ по государственной кадастровой оценке объектов недвижимости, указанных в пункте 1 настоящего постановления, по муниципальной программе «Землеустройство, землепользование, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы» по подпрограмме «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2014 г. № 1307, администрации ЗАТО г Радужный Владимирской области по КБК 702-01 130422200-244-226.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**А.В. КОЛУКОВ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.06.2015

№ 917

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ  
«СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ  
НА 2014 - 2016 ГОДЫ»**

В целях оказания содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальной администрации ЗАТО г. Радужный и уточнения финансового обеспечения мероприятий 2015 года муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г.Радужный от 30.09.2014 г. № 1311 (в ред. от 25.12.2014 № 1876), руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ :**

1. Внести в муниципальную программу «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г.Радужный на 2014 - 2016 годы» (в ред. от 25.12.2014 № 1876), в части мероприятий 2015 года и объемов финансирования следующие изменения:

1.1. В разделе «Паспорт программы» строку «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Всего на реализацию мероприятий программы потребуется - 486,9 тыс. руб., в том числе: 2014 – 326,9 тыс. руб., 2015 - 110,0 тыс. руб., 2016 - 50,0 тыс. руб.
--	--

1.2. Раздел 3. «Ресурсное обеспечение программы» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.3. Строку 8. и строку «Всего по программе» в разделе «Перечень мероприятий программы» изложить в следующей редакции:

8	Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса, в т.ч. инновационной сферы	2014 2015 2016	296,9 60,0 -	- - -	236,9 - -	60,0 60,0 -	- - -	Отдел экономики администрации ЗАТО г.Радужный, Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства	Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Повышение уровня занятости населения, включая самозанятость.
	Всего по программе: 486,9 тыс. руб., в том числе:	2014 2015 2016	326,9 110,0 50,0	- - -	236,9 - -	60,0 60,0 50,0	30,0 50,0 50,0		

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный «Радуга - Информ».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**А.В. КОЛУКОВ**

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный № 917 от «09» июня 2015 г.

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию программы
				Собственных доходов:				
				Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Учредитель - администрация г. Радужного.  
Издатель - Некоммерческое партнерство «МГКТВ» г. Радужный.

Главный редактор - А. ТОРОПОВА.

Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13.  
Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48.  
E-mail: radugainform@npgmktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.  
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И». Компьютерная верстка: С. Панкратовой.

Отпечатано 11.06.2015 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благодорова, 3.

Подпись в печать: 10.06.2015 г., в 14.00.  
Заказ 44044. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.

Программа «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы»	2014-2016 г.г.						Администрация ЗАТО г.Радужный, общественные объединения предпринимателей, отдел экономики администрации ЗАТО г.Радужный, Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства, Структурные подразделения администрации города, Комитет по управлению муниципальным имуществом,
<b>Всего:</b>		<b>486,9</b>	<b>-</b>	<b>236,9</b>	<b>120,0</b>	<b>130,0</b>	
2014 г.		326,9	-	236,9	60,0	30,0	
2015 г.		110,0	-	-	60,0	50,0	
2016 г.		50,0	-	-	-	50,0	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.06.2015

№ 918

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ОТ 26.09.2014 №1289 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ»**

В целях уточнения отдельных положений в постановлении администрации от 26.09.2014 г. №1289 «Об утверждении Положения «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» (в ред. от 19.03.2015 г. № 417), в соответствии со статьей 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ :**

1. Внести в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 26.09.2014 г. № 1289 «Об утверждении Положения «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» (в ред. от 19.03.2015 г. № 417) следующие изменения:

1.1. Раздел «II. Разработка и формирование программы (подпрограммы)» дополнить пунктом 2.11. следующего содержания:

« 2.11. Исполнитель муниципальной программы после каждого внесения изменений в программу (подпрограмму) представляет в течение 5 рабочих дней в отдел экономики в электронном виде муниципальную программу (в её актуальной редакции) для размещения на официальном сайте www.raduzhnyi-city.ru ».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**А.В. КОЛУКОВ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ**

**ГЛАВЫ ГОРОДА  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_05.06.2015г.\_

№\_39\_

**О ПЕРЕВОДЕ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА  
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ В РАБОЧИЙ РЕЖИМ**

В целях реализации полномочий местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», на основании представленных протоколов по результатам проведения опытной эксплуатации официального сайта органов местного самоуправления ЗАТО г.Радужный Владимирской области на платформе 1С-Битрикс в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт ЗАТО г.Радужный) руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Перевести в рабочий режим с 08.06.2015 г. тестовую версию официального сайта ЗАТО г.Радужный на платформе 1С-Битрикс.

2. Администрации ЗАТО г.Радужный совместно с НП «Муниципальное городское кабельное телевидение» обеспечить проведение организационно-технических мероприятий по переводу тестовой версии официального сайта ЗАТО г.Радужный на платформу 1С-Битрикс в рабочий режим и его дальнейшую повседневную эксплуатацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Рекомендовать НП «Муниципальное городское кабельное телевидение» обеспечить доступ к ранее действующей версии официального сайта ЗАТО г.Радужный до 01.09.2015 г.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный «Радуга-Информ».

**ГЛАВА ГОРОДА**

**С.А. НАЙДУХОВ**